

# 2026년 제1차 직원(부연구위원) 채용 공고

이민정책연구원은 대한민국 정부와 국제이주기구(IOM)와의 협정과 재한외국인처우기본법에 따라 설립된 법무부 유관 이민정책 연구 및 교육훈련 기관입니다. 이민자와 지역 사회, 정부정책과 국제 관계를 아우르는 이민정책 개발·확산에 사명감을 갖고 함께 일할 역량 있는 인재를 아래와 같이 모집합니다.

## 1. 채용분야

| 채용직종 | 채용직급  | 채용인원 | 수행업무            | 근무예정부서 | 응시자격                                                  |
|------|-------|------|-----------------|--------|-------------------------------------------------------|
| 연구직  | 부연구위원 | 1명   | 이민정책 연구 및 사업 수행 | 정책연구실* | 사회과학분야 박사학위 소지자 또는 졸업예정자**<br>※ 인구학 관련 전공 또는 연구실적자 우대 |

\* 기관 운영 및 직무수행 필요에 따라 관련 업무(예. 인구, 노동시장 및 임금 관련 데이터 분석·연구 등)를 겸할 수 있음

\*\* 접수마감일 전까지 졸업예정증명서 제출가능자

## 2. 근무조건

- **임용형태:** 정규직 (시보기간: 1년 후 정규임용)
  - 시보기간 중 근로조건은 정규직 수준과 동일. 연구원 규정에 따라 시보임용 중인 자의 업무능력이 부족하거나 또는 직무수행 태도의 불량 등으로 계속 근로가 어려울 경우 계약 해지 가능
  - 시보기간 만료 후 계속 근로 시, 초임일로 소급하여 임용된 것으로 함.
- **급여 및 처우:** 이민정책연구원 내규에 따름
- **근무장소:** 경기도 과천시 과천대로 2길 54, 그라운드브이 6층 (출·퇴근 셔틀버스 운행)
- **근무요일 및 시간:** 주 5일(월~금), 9:00~18:00 (유연근무제 시행)
- **임용예정일:** 2026.7.27.자

## 3. 응시자격

- **공통사항**
  - 성별, 연령 제한 없음 (단, 연구원 정년인 만 60세 미만인 자에 한하여 지원 가능)
  - 국가공무원법 제33조 각 호의 어느 하나에 해당하지 않는 자

- 대한민국 국민 또는 연구원에서 근무할 수 있는 체류자격을 가진 외국인
- 해외여행 결격사유가 없는자
- 병역의무대상자의 경우 병역을 필하였거나(임용예정일 이전 전역예정자 포함) 또는 면제된 자

### ○ 결격사유

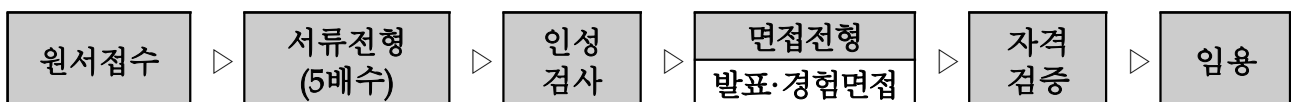
- 기관 또는 다른 공공기관에서 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용이 취소된 경우에 채용이 취소된 날로부터 5년이 지나지 않은 자
- 채용서류의 주요내용(학력, 경력 등)을 허위로 기재하거나 위조한 자

### ○ 우대사항

- 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」제29조에 따른 취업지원대상자(각 전형별 만점의 5% 또는 10%) 및 「장애인고용촉진 및 직업재활법 시행령」제3조 및 제4조에 따른 장애인(각 전형별 만점의 5%)
  - ※ 취업지원대상자의 가점은 국가보훈처에서 발급한 취업지원대상자 증명서에 표기된 가점을 적용하며, 합격하는 인원은 모집단위별 선발예정인원의 30%를 초과할 수 없음. 모집단위별 최종선발 예정인원이 3명 이하인 경우는 취업지원대상자 가점을 미적용하며, 응시자의 수가 선발 예정인원과 같거나 그보다 적은 경우 가점 적용
  - ※ 우대사항이 중복될 경우에는 본인에게 유리한 것 하나만 인정
  - ※ 응시원서 작성 시 우대 대상자 해당여부 항목을 작성하지 않을 경우 이후 입증서류를 제출하더라도 우대 미부여를 원칙으로 하므로 해당자는 반드시 작성여부 확인 요망

## 4. 전형절차 및 일정

### ○ 전형절차



- 서류전형 합격자 대상 온라인 인성검사 실시(면접전형 참고용)
- 면접전형 시 입사지원서에 작성한 대표저서(또는 박사학위논문) 및 연구계획서 내용 발표 예정
- 필요 시 면접전형은 1차·2차로 나뉘어 진행될 수 있으며, 각 전형단계별 합격자에 한하여 다음 전형단계 응시 가능

○ 전형일정

| 구분           | 일정                                         | 비고                                                                                                            |
|--------------|--------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 원서접수         | '26. 6. 10.(수)<br>~ '26. 6. 25.(목) 23:59까지 | 온라인 접수<br>( <a href="https://mrtchr.recruiter.co.kr">https://mrtchr.recruiter.co.kr</a> )<br>※ 필요시 방문·우편접수 허용 |
| 서류전형 합격자 발표  | '26. 7. 2. (목) 예정                          | 전형단계별 합격자 발표는<br>연구원 홈페이지 및<br>채용사이트 내 개별통보                                                                   |
| 인성검사·면접자료 제출 | '26.7.7.(화)~7.10.(금) 예정                    |                                                                                                               |
| 면접전형(대면)     | '26. 7. 14. (화) 예정                         |                                                                                                               |
| 최종합격자 발표     | '26. 7. 21. (화) 예정                         | 자격검증 절차 후 임용                                                                                                  |
| 임용일          | '26. 7. 27. (월) 예정                         |                                                                                                               |

- ※ 상기 일정은 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경 시 연구원 홈페이지([www.mrtc.re.kr](http://www.mrtc.re.kr))를 통해 안내 예정
- ※ 응시인원이 선발예정인원과 같거나 적은 경우 재공고할 수 있음

5. 채용 단계별 평가 기준

서류전형(100점)

□ 정량평가(20점) + 정성평가(80점)

○ 정량평가(20)

- 연구실적(15)

| 평가대상        | 구분           | First/교신/연구책임자 | 공저 |
|-------------|--------------|----------------|----|
| 부연구위원<br>이상 | SCI(E), SSCI | 5              | 2  |
|             | 한국연구재단 등재지   | 2              | 1  |

※ 공고마감일 기준 최근 3년간 모집분야 관련 연구실적(증빙이 첨부된 연구실적물)에 한함

- 경력사항(5)

| 경력년수 | 배점 | 1년 이상<br>~2년 미만 | 2년 이상<br>~3년 미만 | 3년 이상<br>~4년 미만 | 4년 이상<br>~5년 미만 | 5년 이상 |
|------|----|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-------|
| 점수   | 5  | 1               | 2               | 3               | 4               | 5     |

※ 모집분야 관련 6개월 이상 상근(전일제) 경력을 인정하되 합산하여 1년 단위로 1점 가산

※ 모든 자료는 경력(재직)증명서에 기재된 근무기간을 기준으로 하되 재직 중인 자의 경우 채용공고 접수마감일 기준 3개월 이내 발급한 증명서를 제출해야 하며, 접수마감일까지의 경력사항 인정 반영

※ 부연구위원 이상: 박사학위 취득 후의 연구경력에 한함

| 구분                    | 정부기관, 지자체단체,<br>국제기구, 공공기관* | 기타 연구기관** |
|-----------------------|-----------------------------|-----------|
| 연구경력 환산율<br>(교육경력 제외) | 100%                        | 80%       |

※ \*공공기관: 접수 마감일 기준 공공기관의 운영에 관한 법률, 지방공기업법, 지방자치단체 출자·출연 기관의 운영에 관한 법률의 적용을 받는 기관

※ \*\*기타 연구기관: 공공기관을 제외한 연구기관

○ 정성평가(80)

- 모집분야적합성(40), 연구계획서(20), 발전가능성(20)

**면접전형(100점)**

○ 발표·경험면접(100)

- 직무전문성(40), 조직적합성(20), 의사소통능력(20), 발전가능성(20)

**6. 제출서류**

| 구분  | 주요 내용                                                    | 주의 사항                                                                                                 |
|-----|----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 공 통 | ① 직무능력기반 입사지원서 및 자기소개서                                   | - 온라인 양식<br>- 증빙 가능한 내용만 작성                                                                           |
|     | ② 자격요건 검증을 위한 동의서                                        | - 온라인 동의                                                                                              |
|     | ③ 개인정보 제공·이용 동의서                                         |                                                                                                       |
|     | ④ 공정채용확인서                                                | - 채용 사이트 업로드                                                                                          |
| 필수  | ⑤ 학·석·박사 성적, 졸업, 학위증명서 일체                                | - 채용사이트 업로드                                                                                           |
|     | ⑥ 석·박사 논문 일체                                             | - 해외대학의 경우 번역공증 및 아포스티유(또는 영사확인) 제출 필수                                                                |
| 해당자 | ⑦ 연구실적 증빙 일체(표지, 목차, 초록)<br>※ 본인실적 확인가능 부분(연구자수, 발행일 포함) | - 채용사이트 업로드                                                                                           |
|     | ⑧ 응시원서에 기재된 경험·경력(재직)증명서 등 증빙서류 일체                       | - 입사지원서에 작성한 증빙서류 미제출 시 평가에 반영되지 않음<br>※ 항목별 하나의 PDF파일로 제출<br>※ 재직증명서: 반드시 접수마감일 기준 3개월 이내 발급한 증명서 제출 |
|     | ⑨ 취업지원대상자증명서 또는 장애인 증명서                                  | - 면접전형 당일 건강보험 자격득실 확인서 제출                                                                            |

※ 입사지원서 내에 작성된 모든 사항은 증빙 가능하여야 하며, 증빙서류 미제출시 평가에 반영되지 않음. 추후 허위내용이 적발된 경우 합격을 취소함.

※ 입사지원서 제출 시 기입하지 않은 항목에 대해서는 추후 증빙자료를 제출하더라도 반영되지 않음

※ 인적사항을 유추할 수 있는 내용을 기재하거나, 필수 제출 서류를 제출하지 않는 경우 서류전형에서 불합격 처리될 수 있음

※ 박사학위논문 요약서, 연구계획서, 자기소개서를 빈칸으로 제출 시 해당 항목에 대한 평가점수는 0점 처리함

**7. 기타 유의사항**

- 본 채용은 NCS기반 블라인드 채용 원칙에 따라 운영되며, 성별, 연령, 신체조건, 출신지역, 가족관계 등 직무능력과 무관한 항목은 평가에 반영하지 않음.

- 지원자는 입사지원서, 자기소개서, 연구계획서 등 평가자료에 위 사항을 유추할 수 있는 내용을 기재하여서는 아니 되며, 이를 위반 시 발생하는 불이익은 일체 응시자 본인에게 책임이 있음
  - 다만, 본 채용은 박사급 연구직 채용으로서 응시자격 및 직무수행능력 검증에 필요한 학위 취득 여부, 전공분야, 연구실적, 경력, 논문 및 연구계획 등은 관련 법령과 블라인드 채용 기준의 범위 내에서 수집·활용할 수 있음
  - 평가위원에게 제공되는 자료는 성명, 생년월일, 연락처, 출신학교명 등 직무능력 평가와 무관한 인적사항을 제외하거나 블라인드 처리하여 제공합니다. 단, 전공분야, 연구실적, 연구주제, 연구계획 등 직무능력 판단에 필요한 사항은 평가자료로 활용할 수 있음
  - 경력증명서에는 근무기간, 직책(직급), 담당업무 등이 명시되고 발행기관의 날인이 명확해야함(서류 불충분으로 경력판정이 불가능할 경우 경력 불인정 처리)
- 서류전형 합격자는 면접전형 당일 신분증 (주민등록증, 운전면허증, 여권 중 택일)을 지참하여 면접전형 시작 전까지 도착하여야 하며, 미도착시 불참 처리됨
  - 채용예정 인원을 초과하여 동점자가 발생하는 경우에는 다음 각 호의 기준에 의하여 합격자 순위를 결정한다. 이때 동점자는 소수점 이하 둘째 자리까지 계산함
    1. 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」제29조에 따른 취업지원대상자
    2. 등록장애인
    3. 서류전형 점수가 높은 자
    4. 인사위원회에서 결정한 자
  - 입사지원서 기재내용의 착오 또는 누락으로 인해 발생한 불이익은 모두 지원자 본인에게 책임이 있으며, 제출된 서류는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 따라 다음과 같이 반환 청구를 할 수 있음
    - 반환대상서류 : 입사지원자가 제출한 모든 서류(온라인으로 제출한 서류 제외)
    - 청구방법 : '채용서류 반환청구서'를 작성하여 [hr@mrtc.or.kr](mailto:hr@mrtc.or.kr)로 송부
    - 반환청구기한 : 최종합격자 발표 후 60일 이내
    - 반환방법 : 청구일로부터 14일 이내 등기우편 발송
  - 단계별 채용비위 피해자 구제는 연구원 내부 규정에 따른다.
    - (피해자 특정 가능시) 해당 직접 피해자에게 피해 발생단계 바로 다음 채용단계 재응시 기회 부여
    - (피해자 특정 불가시) 피해자 그룹으로 특정이 가능한 피해자 그룹을 대상으로 부정행위

발생단계부터 제한경쟁채용 실시

| 구분         | 서류단계                | 면접단계               |
|------------|---------------------|--------------------|
| 피해자 특정가능시  | 해당피해자<br>면접응시 기회 부여 | 해당 피해자 즉시<br>채용    |
| 피해자 특정 불가시 | 피해자 그룹<br>서류전형 재실시  | 피해자 그룹<br>면접전형 재실시 |

- 채용시험 불합격자로 시험에 대한 이의가 있는 경우 이의신청서를 작성하여 최종합격자 발표일로부터 15일 이내에 이의신청을 할 수 있음
- 채용에 관한 부당한 청탁, 압력, 재산상의 이익 제공 등의 부정행위를 한 경우에는 합격을 취소할 수 있음
- 채용비위 및 부정합격이 확인된 경우 향후 5년간 공공기관 채용시험 응시자격이 제한될 수 있음
- 최종합격 시 증빙서류는 관계기관 등에 사실 확인 예정이며, 직원채용을 위해 개인정보보호법 제22조 등 관련규정에 따라 개인정보를 수집함
- 최종 합격자의 임용포기, 임용 결격사유 발생, 임용 후 6개월 이내 퇴직 등의 사유로 결원 발생시 면접 성적 순위에 따라 후보합격자를 선정하여 임용할 수 있으며, 예비합격자 명단의 유효기간은 최종합격자 발표일로부터 6개월 이내로 함 (예비합격자는 선발인원의 2배수 선발)
- 전형과정에서 일정수준에 미달할 경우는 채용 예정 인원을 축소하거나 미채용할 수 있으며, 응시 인원과 관계없이 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있음

2026년 6월 10일

이 민 정 책 연 구 원 장

# 참 고

## 부연구위원 직무기술서(박사급 연구원)

| 채용분야      | 연구직                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                |                                                                                                                                                                     |            |
|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
|           | 대분류                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 중분류                                            | 소분류                                                                                                                                                                 | 세분류        |
| 분류 체계     | 01. 사업관리                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 01. 사업관리                                       | 01. 프로젝트관리                                                                                                                                                          | 02. 프로젝트관리 |
|           | 04. 교육·자연·사회과학                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 이민정책                                           | 이민정책연구                                                                                                                                                              | 기관 자체개발    |
|           | 비고                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 기관 자체개발                                        | 기관 자체개발                                                                                                                                                             | 기관 자체개발    |
| 기관 주요사업   | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 이민관련 조사 및 연구, 정보자료 교환, 전문적 자문 제공</li> <li>○ 증거기반 정책연구를 위한 이민통계DB 구축·운영 및 데이터 연구</li> <li>○ 유관 기관과의 연구 및 교육 활동, 네트워크 협력 및 지원</li> <li>○ 국내·외 이민법에 대한 이민정책 실무자, 전문가 교육</li> <li>○ 이민자 통합프로그램 개발 및 분석, 시행 지원</li> <li>○ 이민정책 및 관리에 대한 국제교류·협력 프로그램 및 국제회의 개최, 지원</li> <li>○ 연구보고서, 정기간행물, 기타 전문자료 발간 및 배포</li> </ul> |                                                |                                                                                                                                                                     |            |
| 직무수행 세부내용 | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ (기초연구) 이민 분야 관련 국내외 사회현상에 관한 정량적·정성적 분석 등을 통한 종합적 연구</li> <li>○ (정책연구) 이민 분야의 각종 사회현상 대응을 위한 정책 설계 및 분석·평가 연구</li> <li>○ (조사·통계/데이터 분석연구) 이민 분야 조사 설계 및 수행, 조사 결과 자료 분석 연구</li> <li>○ (연구성과 확산) 연구결과를 바탕으로, 토론회, 세미나, 포럼, 공청회 등 연구성과 보급 및 확산을 위한 활동</li> <li>○ (기타) 그 외 연구와 관련, 연구원의 주요 사업의 수행을 위한 직무</li> </ul>  |                                                |                                                                                                                                                                     |            |
| 전형방법      | (1단계) 서류전형 → (2단계) 인성검사 · 면접(발표·경험)전형 → (3단계) 자격검증 · 합격자 발표                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                |                                                                                                                                                                     |            |
| 일반요건      | 성별                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 무관                                             |                                                                                                                                                                     |            |
|           | 연령                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 무관 (단, 연구원 정년인 만60세 미만인 자)                     |                                                                                                                                                                     |            |
| 교육요건      | 학력                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 사회과학 박사학위 소지자 또는 졸업예정자 ※ 인문학 관련 전공 또는 연구실적자 우대 |                                                                                                                                                                     |            |
| 필요지식      | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 국내외 이민 관련 기존 연구 및 국내외 연구동향에 대한 지식</li> <li>○ 연구이론 및 방법(통계 및 계량분석 등)에 관한 지식</li> <li>○ 이민 관련 정부 정책에 대한 지식</li> <li>○ 전문분야 관련 정부부처, 학회, 대학 등에 소속된 국내외 전문가에 대한 지식</li> </ul>                                                                                                                                         |                                                |                                                                                                                                                                     |            |
| 필요기술      | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 이민정책 연구 및 교육협력 사업수행 능력</li> <li>○ 관련 정보 조사·수집·분석 능력</li> <li>○ 이해관계자 요구사항 파악 및 의사소통 능력</li> <li>○ 외국어(영어) 구사 및 활용 능력</li> <li>○ 통계 프로그램(SAS, SPSS, STATA, R, Python 등) 활용 및 계량 분석 능력</li> <li>○ 정책에 대한 정량적/정성적 평가 및 활용 능력</li> <li>○ 기획서 및 보고서 작성 능력</li> <li>○ <b>인구·노동시장·임금 등 관련 분야 분석 및 연구 역량</b></li> </ul>   |                                                |                                                                                                                                                                     |            |
| 직무수행 태도   | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 종합적, 분석적, 객관적인 연구 태도</li> <li>○ 신속하고 정확한 자료 분석 및 검증하는 자세</li> <li>○ 연구자의 윤리·의식에 기반한 연구 태도</li> <li>○ 투명하고 공정한 업무 수행 자세</li> </ul>                                                                                                                                                                                 |                                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 다양한 이해당사자의 요구를 수용하는 자세</li> <li>○ 업무의 적시성 및 정확성 확보 자세</li> <li>○ 상호 업무협조 노력 및 융화적 태도</li> <li>○ 선제적이고 미래지향적인 태도</li> </ul> |            |
| 직업기초 능력   | 의사소통능력, 자기개발능력, 조직이해능력, 문제해결능력, 정보능력, 대인관계능력, 직업윤리                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                |                                                                                                                                                                     |            |
| 참고        | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 국가직무능력표준 홈페이지 (www.ncs.go.kr)</li> <li>○ 이민정책연구원 홈페이지 (www.mrtc.re.kr)</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                 |                                                |                                                                                                                                                                     |            |

\* 본 직무기술서는 NCS 분류 체계에 기반을 두어 작성되었고, 일부 내용은 이민정책연구원 상황에 맞게 변경되었음.